

Tarih: .....

Sözleşme No: TR.OT.014.....

**Taraflar:**

- **Kontrol ve sertifikasyon kuruluşu:**

NISSERT Uluslararası Sertifikasyon ve Denetim Hizmetleri Ltd. Şti.

GİMAT 3. Blok No:29 Macunköy- Ankara

Tel:0312-397 60 09 Faks:0312-397 00 58

Bundan sonra **NISSERT** olarak anılacaktır

Ve:

- **Müteşebbisler ve/veya aracı, tüccar, depolama, işleme ve benzeri fason hizmetleri yapanlar:**

Şirket: .....

Adı ve Soyadı: .....

Adres: ..

Tel ve Faks: ..

Bundan sonra **MÜTEŞEBBİS** olarak anılacaktır

**İstenilen Sertifika modeli**

OT Bireysel

OT Grup

Grup sertifikasyon ise üretici bilgi ve belgelerinin iletim şekli: E-mail  Kargo  Elden

**Sözleşme Konusu (bitkisel ürün yetiştiriciliği yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, müteşebbisin, ekteki ÇKS fotokopisinde yer alan.....ili, .....ilçesi,.....köyünde/ mahallesinde tapunun .....ada ..... parselinde kayıtlı arazide yetiştirilen .....ürünü/ürünlerinin 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

**Sözleşme Konusu (büyükbaş hayvan yetiştiriciliği yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, ... ili, ilçeleri ve köylerinde “Bakanlık il veya ilçe müdürlüğü tarafından verilen ve Türkvet’ den alınan onaylı işletme Tescil Belgesi” sahipli büyükbaş hayvansal üretim yapan üreticilerin ... adet hayvanının 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

**Sözleşme Konusu (Koyun ve keçi yetiştiriciliği yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, ... ili, ilçeleri ve köylerinde “Bakanlık il veya ilçe müdürlüğü tarafından verilen ve Koyun Keçi Kayıt Sistemi (KKKS) ’ den alınan Tescil Belgesi” sahipli koyun ve keçil üretim yapan üreticilerin .....adet hayvanın, 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

**Sözleşme Konusu (Arıcılık yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, ... ili, ilçeleri ve köylerinde “Bakanlık il veya ilçe müdürlüğü tarafından verilen ve Arıcılık Kayıt Sistemi (AKS) ’ den alınan Tescil Belgesi” sahipli arıcılık yapan üreticilerin .....adet kovanın, 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

**Sözleşme Konusu (yalnız ürün işleme yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, müteşebbisin, ekteki işletme kayıt ve onay belgesi fotokopisinde yer alan .....adresteki işletmesinin ve üretim izninde belirtilen .....ürünlerinin 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

**Sözleşme Konusu (yalnız ithalat yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, müteşebbisin, ekteki ithalat izni fotokopisinde yer alan .....adresteki izninde belirtilen .....ürünlerinin 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır.

**Sözleşme Konusu (yalnız ihracaat yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, müteşebbisin, ekteki ihracaat izni fotokopisinde yer alan .....adresteki izninde belirtilen .....ürünlerinin 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

**Sözleşme Konusu (yalnız Su Ürünleri Yetiştiricilik yapan müteşebbisler için) KAPSAMDA DEĞİLSE BÖLÜMÜ SİLİNİZ**

Bu sözleşme, müteşebbisin, ekteki Su Ürünleri Yetiştiricilik Belgesi ve/veya Su Ürünleri Kuluçkahane izni fotokopisinde yer alan .....adresteki işletmesinin ve üretim izninde belirtilen .....ürünlerinin 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca sertifikalandırılması için taraflarca imzalanmıştır

Bu sözleşmedeki MÜTEŞEBBİSİN yasal durumunda bir değişiklik olması ya da sertifikalanan sahaların kullanım hakkında değişiklik olması durumunda sözleşme ve dolayısı ile sertifika NISSERT tarafından iptal edilecektir.

Bu sözleşmenin ayrılmaz parçaları NISSERT’ in oluşturduğu “FR-57 Organik Tarım Kontrol ve Sertifikasyon Şartları”, “TA-03 Organik Tarım Sertifika ve Marka Kullanımı Talimatı”, “PR-06 İtiraz ve Şikayetleri Değerlendirme Prosedürü” ile Tarım ve Orman Bakanlığı’nın yayınladığı “5262 sayılı Organik Tarım Kanunu”, “Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik ve Ekleri”dir. Bu dokümanların güncel durumunu takip etmekten; müteşebbisler sorumludur. Güncel durumları NISSERT’ in web sayfası [www.nissert.com](http://www.nissert.com) ve Tarım ve Orman Bakanlığı’nın web sayfası [www.tarim.gov.tr](http://www.tarim.gov.tr) adreslerinden takip edilecektir.

**Sözleşmenin Süresi:**

Sözleşmenin süresi düzenlenecek sertifika yenilediği sürece bu sözleşme fesih edilene kadar ve Organik Tarımın Esasları ve Uygulamalarına İlişkin Yönetmelik Şartlarını sağladığı müddetçe geçerlidir.

**Sertifikalendirme kontrol çalışmaları**

ORGANİK TARIM FAALİYETLERİ sertifikalandırma çerçevesinde aşağıdaki işler NISSERT tarafından yapılacaktır:

1. ORGANİK TARIM FAALİYETLERİ “Kontrol ve Sertifikalandırılma Başvuru Formuna” dayanılarak, sertifikalandırma talebinin incelenmesi.
2. Kontrol planı hazırlanması: Kontrol ile ilgili uygulamanın detayları tanımlanır. Kontrol edilecek yerler ve diğer aktiviteler (dış kaynak kullanımı dahil) belirtilir. Kontrol planı MÜTEŞEBBİS’ e bildirilir. Müteşebbisin, NISSERT, değerlendirme öncesinde analiz raporlarını getirmesi halinde, NISSERT, bu analizin yapıldığı laboratuvarın ISO 17025’e göre ilgili kapsamda akredite olması şartı ile kabul eder.
3. Kontrolün uygulanması: Kontrol Organik Tarım Yönetmeliği ile tam uyum içinde hazırlanmış olan NISSERT’in “organik tarım kontrol soru listeleri” esas alınarak, önceden tespit edilmiş ve MÜTEŞEBBİSE bildirilmiş olan kontrol planına göre yapılır.
4. Aşağıdaki sertifikalandırma çalışmaları şirketinizde yapılacaktır:
  - (a) Dokümanların kontrolü: Üretimle ilgili işletmede uygulanan her türlü kültürel işlemlere ait tutulan kayıtlar, bitkisel üretimde kullanılan bitki besin maddesi kaynaklarına ait satın alma ve uygulama kayıtları, hastalık ve zararlılara karşı alınan önlemler, uygulanan pratikler, kullanımına izin verilen maddelerin satın alma ve tüketim kayıtları, hasat tarihleri ve ürün miktarlarına ait kayıtlar, uygulanıyorsa depolama ve ürün işlemeye ait kayıtlar, işletmede uygulamada olan iç prosedürler vb. doküman ayrıntılı bir şekilde kontrol edilir. çalışanların iş başında görülmesi.
  - (b) Üretim alanı, varsa ürün paketlenme ve işleme alanları, ürün depolama yerleri, gübre ve bitki koruma ürünlerinin muhafaza edildiği depolar kontrol edilir ve çalışanlar iş başında görülür
  - (c) Gerek görülmesi halinde, Organik üretim için izin verilmeyen ürünlerin kullanımının tespiti, organik üretim kuralları ile uygun olmayan üretim tekniklerinin tespiti, organik üretim için izin verilmeyen ürünlerle muhtemel bulaşmanın tespiti için analiz amaçlı örnek alınması ve anlaşmalı olarak çalıştığımız laboratuvarlara gönderilmesi.
5. Ek kontrol. Kontrolör kontrolün yapılması sırasında ek kontrol yapılmasına karar verebilir veya, sertifika almak için ikinci bir kontrol gerekli olabilir. Bununla birlikte yönetmelik gereği habersiz kontroller yapılabilir. NISSERT’ in bu hizmetlerinden dolayı oluşacak ek masrafları MÜTEŞEBBİS karşılar. MÜTEŞEBBİS, konu masraflar hakkında hemen bilgilendirilir.
6. Raporlama ve sertifikalandırma kararı: Kontrolten hemen sonra kontrol bulguları kontrolör tarafından MÜTEŞEBBİS’ e rapor edilir. MÜTEŞEBBİS’ in açıklama isteme ve görüş bildirme hakkı vardır. Aynı zamanda, kontrolün yapılmasından sonra en kısa sürede, sertifikasyon kararını içeren yazılı bir rapor hazırlanır.

### Kontrol grubunun yapısı

Kontrolü yapacak kontrolör veya kontrolörlerin kimler olacağı, bunların uzmanlık alanları ve kontrol düzenlemeleri NISSERT tarafından MÜTEŞEBBİS’ e kontrol tarihinden en geç bir hafta önce bildirilecektir.

### Sertifikasyon çalışmasının masrafları

- Bu sözleşme konusu olan sertifikasyon çalışmaları ve sonrasında düzenlenecek müteşebbis sertifikası için üretici başı ..... ( ... ) toplam ... üretici için .... (....) (KDV hariç).
- Her parti organik ürüne düzenlenecek ürün sertifikası için 250 (ikiyüzelli)TL (KDV hariç).
- Takip Kontrolü, habersiz kontroller ya da geçiş sürecinin kaldırılması gibi nedenlerle üretici ve ürünün 2. kontrolünün yapılması gibi özel durumlarda da oluşabilecek kontrol faaliyetlerinin her biri için müteşebbis kontrolü yapılan her üretici için 750 (yediyüzelli)TL+KDV ödenecektir

MÜTEŞEBBİS yukarıdaki fiyattan başka kontrolörlerin yol, konaklama... Vb. karşılamadığı durumda faturasına ayrıca ilave edilen masraflar kısmını ödeyecektir.

### Sertifikasyon içeriğinin değişmesi

Bu sözleşmenin imzalanmasından sonra, sertifikasyon çalışmalarının yürütülmesi sırasında (müteşebbis dosyası hazırlanması, ön kontrol... vb.) içerik değişirse (sertifikasyon kapsamının genişletilmesi, ürün ile ilgili ilave bilgi gibi) MÜTEŞEBBİS bu değişikliğe uygun çözümler ile birlikte, zamanında bilgilendirilecektir.

Müteşebbis, organik tarım faaliyetinden ayrılmak isterse, ayrılacağını NISSERT' e gecikmeksizin bildirmeyi ve kontrol dosyasının en az beş yıl süre ile NISSERT tarafından muhafaza edilmesini kabul eder

### Sertifikasyon ile ilgili mevzuat

İşbu sözleşmeye göre yapılacak kontrol ve sertifikasyon çalışmaları, "Organik Tarımın Esasları ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine göre yapılacaktır. Müteşebbis bu sözleşmeyi imzalamakla adı geçen yönetmeliğe ve organik ürünlerle ilgili mevcut standartlara uymayı taahhüt etmiş ve buna dair bu sözleşmenin ekinde verilen "Organik tarım kurallarına uyulacağına dair taahhütname" yi imzalamıştır.

### Faturalandırma

Ödemeler, %50 si söz konusu sözleşmenin onaylandığı aşamada, geri kalan %50 de kontrolden önce yapılır. Takip Kontrolü, habersiz kontroller ya da geçiş sürecinin kaldırılması gibi nedenlerle, kontrol yapılması gerekli olduğu durumlarda bu kontrollerin ücretleri de ilgili kontrol öncesi ödenmelidir. Günü geldiği halde ödenmemiş olan her fatura için ödenmemiş borçlarla ilgili yasal oranda faiz uygulaması yapılır.

### Anlaşmazlık

NISSERT ve MÜTEŞEBBİS arasında sözleşmeden kaynaklanan bir anlaşmazlık olduğu durumda üretim alanlarının bulunduğu "il" mahkemelerine başvurulur.

NISSERT adına imza

MÜTEŞEBBİS adına imza

Adı ve Soyadı:

Adı ve Soyadı:

Tarih:

Tarih:

EKİ:

1- Organik tarım kurallarına uyulacağına dair taahhütname

2- İşletme ve müteşebbis kontrolü için gerekli bilgi ve belgeler

3 Bitkisel, Hayvancılık, Koyun ve Keçi, Arıcılık, Su Ürünleri Yetiştiriciliği işletmelerinde İşletme ve müteşebbis kontrolü için gerekli bilgi ve belgeler

EK-1

**ORGANİK TARIM KURALLARINA UYULACAĞINA DAİR TAAHHÜTNAME**

(1) NİSSERT'e organik tarımsal faaliyeti ile ilgili tüm bilgi ve belgeleri vereceğimi, her türlü değişikliği bildirmek, üretimin her aşamasında gerekli kontrolün yapılabilmesi için işletmenin organik üretimle ilgili her birimini NİSSERT' e açacağımız kabul ve taahhüt ederim.

(2) Faaliyet alanımı bu sözleşme ile tam olarak tanımlarım ve aldığım önlemleri NİSSERT' e bildirdiğime ve bildireceğimi taahhüt ederim. 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerine ve NİSSERT' in Organik Tarım sertifikalandırma kurallarına uyacağıma ve her türlü kontrole izin vereceğime bu taahhütnameyi imzalayarak kabul ve taahhüt ederim. Her yıl Ocak ayı içinde NİSSERT' e parsel bazında o yıla ait bitkisel üretim planını bildireceğimi taahhüt ederim.

(3) Faaliyetlerimin bir kısmını üçüncü bir şahsa yaptırmam durumunda bu faaliyetlere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri NİSSERT' e vererek kontrol sistemine dâhil olmasını sağlayacağımı kabul ve taahhüt ederim.

(4) Kullanımına izin verilmeyen ürün veya maddelerin bulaşma riskini ortadan kaldırmak için koruyucu önlemleri ile depolama alanlarından üretim zincirine kadar her aşamada hijyen tedbirlerini aldığımı ve alacağımı taahhüt ederim.

(5) Ürettiğim, işlediğim, ithal ettiğim ya da başka bir müteşebbisten satın aldığım ürünün 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerine uygun olmadığından kuşkulanyorsam bu durumu NİSSERT'e bildireceğimi taahhüt ederim. Durum netlik kazanıncaya kadar söz konusu ürünün organik ürün olduğuna dair atıfta bulunacak organik ürün etiket ve logosunu kullanamayacağımı. Söz konusu ürünü tereddütler ortadan kalktıktan sonra NİSSERT' in bilgisi dâhilinde 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerine uygun işlemlere tabi tutar ve pazarlayacağımı taahhüt ederim.

(6) NİSSERT tarafından bana uygulanacak yaptırımlar, aşağıdaki maddelere göre uygulanacağını kabul ve taahhüt ederim.

a) Bütün organik tarım faaliyetlerinin izlenebilirliği ile ilgili her türlü kayıtları tutacağımı ve denetim esnasında NİSSERT'e ibraz edeceğimi taahhüt ederim. Belgelerin düzensiz veya yanlış tutulması durumunda, NİSSERT eksiklik ve aksaklıkları bana ayrıntılı ve yazılı olarak bildireceğini, NİSSERT eksiklik ve aksaklıkların düzeltilmesi için bana bir ay süre tanıyacağını, bu süre sonunda tekrar kontrol edeceğini, eksikliklerim giderilmiş ise sözleşmemin aynen devam edeceğini, aksi halde sisteminde belirttiği yaptırımları uygulayacağını kabul ve taahhüt ederim. İtirazım halinde konu ile ilgili bilgi ve belgeleri en geç 21 gün içinde Bakanlığa iletteceğimi, Bakanlığın gerekli incelemeleri yaptıktan sonra nihai kararını vereceğini ve sonucu taraflara bildireceğini kabul ve taahhüt ederim.

b) Üretim aşamasında 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerine aykırı uygulamaların saptanması halinde; organik tarım faaliyeti yapılan alanlarım, hayvanlarım, arılarım ve su ürünlerim geçiş sürecinde ise, NİSSERT tarafından sürenin uzatılacağı, tamamlamışsa tekrar geçiş sürecine geçirileceğini ve tarafıma yazılı olarak bildirileceğini kabul ve taahhüt ederim. Uzatılan süre sonunda 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerine aykırı uygulamaları tekrarladığım tespit edilirse sözleşmemin fes edileceğini ve NİSSERT'in Bakanlığa bildireceğini kabul ve taahhüt ederim. İtiraz veya şikâyet halinde Bakanlığın konu ile ilgili bilgi ve belgeleri isteyeceğini ve inceleme başlatacağını, inceleme neticesinde, benim 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerine aykırı uygulamalarımın kasıtlı olarak devam ettiğinin tespit edilmesi durumunda; Bakanlık tarafıma organik üretim yapma faaliyetinden beş yıl süre ile men edeceğini ve tüm yetkilendirilmiş kuruluşlara bildireceğini kabul ve taahhüt ederim

c) İşleme, ambalajlama, etiketleme, depolama, taşıma, pazarlama faaliyetlerimde 18.08.2010 tarih ve 27676 sayılı yönetmelik hükümlerini ihlal edersem ihlale kasıtlı olarak devam ettiğim tespit edilirse, Bakanlık beni organik tarım faaliyetinden beş yıl süre ile men edeceğini ve tüm yetkilendirilmiş kuruluşlara bildireceğini kabul ve taahhüt ederim.

ç) Organik ürünlerimin taşınması sırasında istenmesi halinde Müteşebbis Sertifikasını ibraz edeceğimi taahhüt ederim.

Yer ve tarih

Müteşebbis (isim ve imza)

**Ek-2**

**İşletme ve müteşebbis kontrolü için gerekli bilgi ve belgeler aşağıda belirtilmiştir.**

a) MÜTEŞEBBİS, yaptığı organik tarım mevzuatı çerçevesinde yaptığı faaliyetleri ile ilgili her türlü bilgi ve belgeleri, NİSSERT' e vermek ve işletmesinde bulundurmamak zorundadırlar.

1) İşletmenin adı, adresi, kapasite bilgileri, hukuki durumuna ait bilgi ve belgeler, sözleşme tarihi, imzalanan sözleşme metni, organik tarıma geçişin başladığı tarih, sözleşme tarihine kadarki arazi kullanımına ait bilgiler,

2) Faaliyet alanı,

3) İşletmede daha önce uygulanan üretim metodu,

4) İşletmenin ve işletme binalarının planları,

5) Arazi parselleri veya alana dair tüm plan ve krokiler,

6) İşletmenin mevcut makine ve ekipman donanımı,

7) İşletmenin konumu, kullanılan depoların tanımı ve amaca uygunluğu,

8) Bitkisel üretimde Ürün münavebe planı,

9) Kullanılacak tüm girdilere ait kayıt defterleri,

10) İşletmenin malları, dışarıdan satın alınan malları içeren alım ve satım defterleri,

11) Ürün çıkış planı, ürünün niteliği, stok durumu, miktarı, ambalajlama şekli ve materyali,

12) Orman alanlarından ve doğadan ürün toplanması durumunda, alana ait bütün tanımlamalar, resmi izinler ile alana yapılan tüm teknik müdahaleler, afetler, karantina tedbirleri gibi bilgiler.

13) Bakanlık il veya ilçe müdürlüğünden alınan; güncellenmiş onaylı ÇKS kaydı

b) MÜTEŞEBBİS, faaliyet alanı ile ilgili bilgileri kapsayan organik tarıma geçiş ve üretim planları hazırlar NİSSERT'e gönderir.

Yukarıdaki bilgileri sözleşme ile birlikte NİSSERT' e teslim edeceğimi, 45 gün içerisinde de saha denetimin yapılacağını kabul ve taahhüt ederim.

Yer ve tarih

Müteşebbis (isim ve imza)

**Ek-3 Hayvancılık işletmelerinde işletme ve müteşebbis kontrolü için gerekli bilgi ve belgeler**

Üreticilerin ve işletme alanının kontrolünden önce, aşağıdaki bilgi ve belgeler, müteşebbis tarafından NİSSERT'e gönderilecektir.

1. Her üreticinin ahır ve ağıllarının krokisi, kapalı alan ve padokların metrekare alanları
2. Dişi hayvanların doğum takvimleri ve doğan hayvanların işletmede kalıp kalmayacakları
3. Yem rasyon oranları (rasyondaki organik yem, geçiş ürünü yem, işletmeden temin edilen ve dışarıdan temin edilen yem miktarları)
4. Büyükbaş hayvancılık işletmeleri için Türkvat'den alınan onaylı işletme Tescil Belgesi, küçükbaş hayvancılık işletmeleri için KKKK'den alınan onaylı belge ve arıcılık işletmeleri için ise AKS'den alınan onaylı belge (doğan, ölen, satılan hayvanların işlendiği değişiklikleri)
5. Su Ürünleri Yetiştiricilik Belgesi ve/veya Su Ürünleri Kuluçkahane izinleri.

Yukarıdaki bilgileri sözleşme ile birlikte NİSSERT' e teslim edeceğimi, 45 gün içerisinde de saha denetimin yapılacağını kabul ve taahhüt ederim.

Yer ve tarih

Müteşebbis (isim ve imza)